

**ОТЧЕТ**  
**по плану мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном**  
**учреждении Нижегородской области**  
**«Нижегородский Дом бракосочетания» на 2021-2024 годы**  
**за I полугодие 2023 года**

№ п/п	№ п/п плана	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Итоги выполнения
1	1	Обеспечение обучения лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в учреждении, на обучающих семинарах, курсах повышения квалификации, профессиональной переподготовки	В течение 2021 – 2024 года	Директор	С 20.02.2023г. по 01.03.2023г. проведено обучение директора ГБУ НО «НДБ» Рябухиной О.В., главного бухгалтера ГБУ НО «НДБ» Важновой Е.А., заместителя директора по управлению персоналом ГБУ НО «НДБ» Сачек Е.Ю., начальника отдела рекламно-информационной деятельности и организации мероприятий ГБУ НО «НДБ» Недорубовой Е.М., начальника отдела маркетинга Сорокиной И.А. по дополнительной профессиональной образовательной программе «Противодействие коррупции в сфере государственного и муниципального управления» в объеме

					<p>73 часов. С 20.02.2023г. по 24.03.2023г. проведено обучение главного бухгалтера ГБУ НО «НДБ» Важновой Е.А., ведущего юриста консультанта Лукьяновой К.А. по дополнительной профессиональной образовательной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в объеме 260 часов.</p>
2	2	<p>Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>В течение 2021 – 2024 года</p>	<p>Директор</p>	<p>28.02.2023 участие в вебинаре «Особенности проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по Закону № 223-ФЗ. 16.05.2023 Участие в семинаре «Практика проведения закупок по 223-ФЗ». С 01.06.2023 по 02.06.2023 участие в форуме «Актуальные вопросы применения законодательства о контрактной системе».</p>

3	3	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок, осуществляемых в учреждении, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	Постоянно	Ответственный за осуществление закупок	Проведено: в рамках 223 ФЗ - 203 закупки у единственного поставщика в рамках 44 ФЗ - 6 закупки у единственного поставщика
4	4	Юридическая оценка локальных актов, организационно-распорядительных и иных документов, издаваемых в учреждении	В течении 2021-2024 года	Ведущий юристконсульт	Дана юридическая оценка: приказов по учреждению – 303 договоров – 209
5	5	Проведение в ГБУ НО «НДБ» обучающихся мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере поступления документов	Директор, руководители структурных подразделений	15.06.2023г. проведено занятие по теме «Коррупция. Понятие, ответственность, противодействие коррупции»
6	6	Проведение мониторинга сообщений в средствах массовой информации о деятельности ГБУ НО «НДБ»	Ежеквартально	Начальник отдела рекламно-информационной деятельности и организации мероприятий	Мониторинг средств массовой информации проводится ежеквартально, информации о коррупционных нарушениях в учреждении не выявлено
7	7	Информирование населения об услугах, предоставляемых ГБУ НО «НДБ», в средствах массовой информации, в т.ч. через теле и радио передачи. Обеспечение информационной открытости в средствах массовой информации	Постоянно	Начальник отдела рекламно-информационной деятельности и организации мероприятий	Информирование населения об услугах осуществлялось на сайте учреждения и в рекламно-информационном сборнике «Нижегородский Дом бракосочетания», на мероприятиях, проводимые учреждением, приглашались СМИ

8	8	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	По мере поступления документов	Заместитель директора по управлению персоналом	Работники ознакомлены : с Методическими рекомендациями по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки
9	9	Ежегодное предоставление директором ГБУ НО «НДБ» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Нижегородской области	Ежегодно до 30 апреля	Директор	Представлены 18 апреля 2023 года предоставлены в Управление по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области
10	10	Рассмотрение вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в ГБУ НО «НДБ» на оперативных совещаниях у руководителя ГУ ЗАГС Нижегородской области	I квартал 2023	Директор, Руководитель главного управления ЗАГС Нижегородской области	28.04.2023 года проведено оперативное совещание у руководителя главного управления протокол № 2 от 28.04.2023г.
11	11	Проведение анкетирования работников ГБУ НО «НДБ» для выявления признаков скрытой аффилированности	Ежегодно	Заместитель директора по управлению персоналом	Проведено анкетирование работников для выявления признаков скрытой аффилированности (прошли анкетирование 14 работников)

12	12	Подготовка материалов для информационного наполнения раздела официального сайта ГБУ НО «НДБ» «Противодействие коррупции», по вопросам антикоррупционной политики и поддержанию его в актуальном состоянии	Постоянно	Заместитель директора по управлению персоналом Ведущий юрист-консультант	Проводится постоянный мониторинг раздела официального сайта ГБУ НО «НДБ» «Противодействие коррупции». Сайт поддерживается в актуальном состоянии.
----	----	---	-----------	--	---

Директор



О.В. Рябухина